

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Victor Hugo Flores López, DGPCYN-029-2575-2022, CUJ: 2261 47053 0101, Acuerdo Ministerial: 1083-2022, Nit del Contratista: 843415-8, Serie: 7D99F36D, Período del Informe: NOVIEMBRE 2022, Plazo del Contrato: 03/10/2022 al 31/12/2022. Unidad Administrativa donde presta los servicios: PARQUE ARQUEOLÓGICO NACIONAL TAK'ALIK AB'AJ

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL PARQUE NACIONAL TAKALIK ABAJ DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en la actualización de la base de datos digital para el efecto;
b) Brindé apoyo en establecer una secuencia o seriación de los artefactos, correspondiente a la tipología basado en el concepto de formación que reflejan su evolución a través de la historia de Tak'alik Ab'aj y ampliación de la interpretación de los mismos extrapolando con tendencias de preferencias de alimentos y otros productos, y su preparación;
c) Apoyé en la realización de la documentación escrita, gráfica y fotográfica de los artefactos;
d) Brindé apoyo en el estudio de la geología de las regiones integrándolo en la red de información;
e) Apoyé en el estudio de tipos de rocas empleadas en la producción de artefactos líticos, procedente de las diferentes investigaciones;
f) Apoyé en el estudio de la estratigrafía y material arqueológico asociado, integrándolo en la red de información de las excavaciones precedentes y producción de los mapas de extensión de evidencia de ocupación por períodos culturales;
g) Brindé apoyo en finalizar el análisis mineralógico en las categorías de lítica;
h) Brindé apoyo en determinar la distribución espacial de cada una de las categorías que conforman la colección de artefactos líticos a través de las épocas culturales;
i) Brindé apoyo en establecer las categorías líticas que se han documentado en los basureros y si existe un patrón de artefactos según la forma del basurero, en tiempo y espacio;
j) Apoyé en la continuación del programa de estudio de tipos de rocas empleadas en la producción de monumentos escultóricos;
k) Apoyé con los recorridos en los ríos de la región con el objetivo de establecer los yacimientos de los tipos de roca andesita pecosa y andesita dacítica pecosa;
l) Apoyé en crear con estos estudios la base para la futura redacción del capítulo correspondiente en la publicación del libro Tak'alik Ab'aj y/u otros artículos;

Victor Hugo Flores López
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Araigo, Miguel Orrego Corzo
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Miguel Orrego Corzo
JEFE ADMINISTRATIVO
PARQUE ARQUEOLÓGICO NACIONAL TAK'ALIK AB'AJ

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Christa Ulse Schieber de la varreda
Coordinadora Técnica Científica
Parque Arqueológico Nacional
Takalik Abaj